



244Dno-2026-347

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän täyttäminen / varhaiskasvatuspalvelut/Pesonen

Varhaiskasvatuspalveluissa on ollut julkisesti haettavana viisi varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaa työsuhdetta. Tehtävien sijoituspaikat työsuhteiden alussa ovat: Kirkonkylän päiväkoti, Ylikylän päiväkoti, Linnakankaan päiväkoti ja Santamäen päiväkoti. Tehtävät ovat olleet julkisesti haettavana 10.-27.4.2026 välisen ajan. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, Kempeleen kunnan ja työ- ja elinkeinotoimiston www-sivuilla sekä KuntaRekryssä. Varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuusehdot määräytyvät varhaiskasvatuslain (540/2018) 26§, 27§ ja 75§ siirtymäsäädösten mukaisesti.

Määräaikaan mennessä tehtäviä haki yhteensä 51 hakijaa. Tehtävien haastattelut suoritettiin 7.5.2026. Haastatteluun kutsuttiin 15 kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa. Haastattelijoina toimivat Kirkonkylän, Ylikylän, Santamäen ja Linnakankaan päiväkodin johtajat.

Santamäen päiväkodinjohtaja esittää varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään valittavan KM Essi Pesosen seuraavin perustein: Pesonen osoitti ryhmähaastattelussa erinomaisia keskustelun ohjaamisen ja vuorovaikutuksen taitoja. Hänen kiinnostuksensa varhaiskasvatuksen ja leikin kehittämiseen näkyi sekä hakemuksessa että haastattelussa.

Päätöksen peruste

Kempeleen kunnan hallintosäännön 6 luvun 6 §:n mukaan varhaiskasvatuksen johtaja valitsee varhaiskasvatuksen vakinaiset työsuhteiset.

Päätös

Valitsen varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään KM Essi Pesosen. Tehtävän sijoituspaikka työsuhteen alussa on Santamäen päiväkoti.

KM Essi Pesonen täyttää varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän kelpoisuusehdon. Pesosella on vahva varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen pedagoginen osaaminen sekä näkemystä leikkipedagogiikan kehittämiseen. Hän on työotteeltaan suunnitelmallinen. Haastattelun perusteella Pesosella on hyvät vuorovaikutustaidot sekä kyky ilmaista itseään perustellusti ja johdonmukaisesti. Haastattelun, hakemusasikirjojen ja kokonaisarvioinnin pohjalta on tehtävään KM Essi Pesonen soveltuvim.

Valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote ennen työsuhteen alkamista. Tehtävissä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Tehtävän palkkaus ja muut palvelusuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n G-osion mukaan.

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, henkilöstöpäällikkö, hakijat (Kuntarekry kautta)

Allekirjoitus



Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 19.05.2026 klo 12:05. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 19.5.2026.



Oikaisuvaatimus

§ 66

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.